

Reglement for bruk av Kristelig Gymnasiums IKT-tjenester

§1 Reglementets omfang

Dette reglementet gjelder for all bruk av Kristelig Gymnasiums IKT-tjenester (heretter omtalt som «skolen»). Med IKT-tjenester menes skolens datamaskiner, nettverk, informasjonssystemer og tilknyttede tjenester. Reglementet omfatter skolens elever samt andre personer som gis tilgang til disse tjenestene (heretter kalt «brukere»).

§2 Sikker og forsvarlig bruk

2.1 Identifikasjon

Brukere plikter alltid å oppgi korrekt identitet ved bruk av skolens IKT-tjenester. Det er ikke tillatt å dele brukernavn eller passord med andre, eller å oppgi feilaktig identifikasjon med vilje.

2.2 Riktig bruk

Alle brukere må sette seg inn i hvordan skolens IKT-tjenester brukes på en korrekt og sikker måte, og unngå handlinger som kan utsette systemene for risiko. Retningslinjer gitt av skolens ansatte skal følges.

2.3 Unngå tjenesteforstyrrelser

Brukere skal ikke forårsake avbrudd eller problemer i IKT-tjenestene, bevisst forstyrre andre, eller belaste systemene unødig. Det forventes at man utviser forsiktighet og hensyn i all bruk.

2.4 Sikring mot uautorisert tilgang

Brukere er ansvarlige for å bidra til å hindre at uvedkommende får tilgang til skolens IKT-ressurser.

2.5 Plikt til å varsle

Dersom du oppdager eller mistenker brudd på dette reglementet, plikter du å melde fra til skolens ansatte så raskt som mulig.

2.6 Avslutning av brukerforhold

Når en bruker slutter på skolen, slettes all tilknyttet data fra skolens systemer. Den enkelte bruker er selv ansvarlig for å hente ut egne filer før brukerforholdet avsluttes.

§3 Informasjonssikkerhet

3.1 Sikkerhetskopiering

Brukere som benytter skolens datamaskiner, er selv ansvarlig for å ta sikkerhetskopi av

sine egne data. Tap av data som følge av uhell, skadevare, tekniske feil eller tyveri, er brukerens ansvar.

3.2 Tillatt programvare

All programvare som benyttes på skolens maskiner eller i skolens nettverk skal være korrekt lisensiert og godkjent av skolens IT-ansvarlige. Elever har også anledning til å installere egen programvare maskinene, forutsatt at dette også er lovlig tilegnet programvare og ikke er til skade for maskinen selv eller øvrige IKT-tjenester.

3.3 Sårbarheter og feil

Eventuelle sikkerhetshull eller konfigurasjonsfeil skal rapporteres til skolens ansatte umiddelbart. Det er strengt forbudt å utnytte slike feil eller dele informasjon om dem med andre enn skolens ansatte.

§4 Bruk av sosiale medier

4.1 Innhold kan bli offentlig

Det man publiserer på nett kan lett nå et bredere publikum enn tiltenkt. Husk at du kan miste kontroll over informasjonen. Tenk deg derfor nøye om før du deler innhold, og legg aldri ut noe som kan skade deg selv eller andre.

4.2 Respektfull opptreden

Brukere skal vise respekt og omtanke for andre – spesielt i digitale sammenhenger. Det er forbudt å bruke skolens IKT-tjenester til å spre hat, ærekrenkelser, diskriminerende innhold, pornografi, taushetsbelagt informasjon eller annet som bryter lov eller regler.

§5 Lover og regler

5.1 Personvern og samtykke

I henhold til personvernforordningen (GDPR) må det innhentes samtykke ved bruk av bilder og personopplysninger. Brukere plikter å følge Datatilsynets retningslinjer for deling av slikt innhold.

5.2 Opphavsrett

All bruk og deling av innhold som programvare, bilder, musikk, filmer og tekst må være i tråd med opphavsretten. Lisensiert programvare som tilbys via skolens systemer, kan ikke kopieres eller gis videre til andre.

5.3 Innsyn fra skolen

For å kunne sikre og vedlikeholde IKT-tjenestene har skolen rett til å overvåke og analysere datatrafikk og innhold – kun i den hensikt å sikre stabilitet og sikkerhet.

§6 Sanksjoner

Brudd på dette reglementet kan føre til at brukeren mister tilgang til skolens IKT-tjenester. Rektor kan også kreve tilbakelevert utstyr som er lånt ut. Ytterligere sanksjoner kan illegges etter skolens øvrige regelverk.

Skolens IT-avdeling og IT-support

Skolens IT-avdeling og support er tilgjengelig for alle elever og ansatte ved skolen. IT-avdelingen har kontorer i «hovedbygget» som er bemannet mellom 08:00 og 15:30 mandag-fredag.

IT-avdelingen hjelper med tekniske problemer, programvare, reparasjoner og andre IT-relaterte spørsmål.